

開催コンベンション収支予算書

開催名称 : 第〇〇回 全国〇〇〇〇〇〇大会

(収入)

(単位:円)

費目	予算額	適 用
参加費等	5,000,000	参加費 @5,000×1,000人
補助金・助成金	5,400,000	本部負担金 2,000,000 山形コンベンションビューロー 3,400,000円 (内訳) ・助成金 3,100,000円 (宿泊参加者数に応じた額 3,000円×600人+500円×600人) (感染症対策等 1,000,000円) ・貸切バス費用支援 200,000円 ・アトラクション費用支援 100,000円
関連事業収入	500,000	協賛金 等
展示・広告料等	1,000,000	広告協賛、展示出展負担金
その他	500,000	
合 計	12,400,000	

ビューローからの助成金等を記載

(支出)

(単位:円)

費目	予算額	適 用
宿泊費	300,000	役員・スタッフ宿泊費 @10,000×30人
交通費	800,000	山形駅から会場へのシャトルバス 500,000 エクスカーション用バス代 300,000
会場費	2,000,000	施設使用料等 2,000,000円
事務費	200,000	文具代、消耗品等
委託費等	4,700,000	会議運営・会場設営費、オンライン配信委託費
賃借料 等	2,000,000	機材レンタル、オンライン配信機材費
印刷製本費	1,200,000	大会誌印刷 @1,000×1,200冊
運送・輸送費	200,000	郵送費 100,000 宅配代 100,000
臨時雇等人件費	200,000	アトラクション(舞子) 100,000 アルバイト 100,000
記念品・土産等	500,000	記念品 @500×1,000
その他	300,000	感染症対策用消毒剤等
合 計	12,400,000	

収入と支出は同額

(注) 様式第2号は予算書の例であり、申請団体が作成する様式で代用可能。

感染症予防対策に係る経費及びハイブリッド開催に係る経費については、その内訳を明記すること。

開催コンベンション収支決算書

開催名称 : 第〇〇回 全国〇〇〇〇〇〇大会

(収入)

(単位:円)

費目	決算額	適用
参加費等	5,000,000	参加費 @5,000×1,000人
補助金・助成金	5,400,000	本部負担金 2,000,000 山形コンベンションビューロー 3,400,000円 (内訳) ・助成金 3,100,000円 (宿泊参加者数に応じた額 3,000円×600人+500円×600人) (感染症対策等 1,000,000円) ・貸切バス費用支援 200,000円 ・アトラクション費用支援 100,000円
関連事業収入	500,000	協賛金 等
展示・広告料等	1,000,000	広告協賛、展示出展負担金
その他	500,000	
合計	12,400,000	

ビューローからの助成金等を記載

(支出)

(単位:円)

費目	決算額	適用
宿泊費	300,000	役員・スタッフ宿泊費 @10,000×30人
交通費	800,000	山形駅から会場へのシャトルバス 500,000 エクスカーション用バス代 300,000
会場費	2,000,000	施設使用料等 2,000,000円
事務費	200,000	文具代、消耗品等
委託費等	4,700,000	会議運営・会場設営費、オンライン配信委託費
賃借料等	2,000,000	機材レンタル、オンライン配信機材費
印刷製本費	1,200,000	大会誌印刷 @1,000×1,200冊
運送・輸送費	200,000	郵送費 100,000 宅配代 100,000
臨時雇等人件費	200,000	アトラクション(舞子) 100,000 アルバイト 100,000
記念品・土産等	500,000	記念品 @500×1,000
その他	300,000	感染症対策用消毒剤等
合計	12,400,000	

収入と支出は同額

(注) 様式第6号は決算書の例であり、申請団体が作成する様式で代用可能。

感染症予防対策に係る経費及びハイブリッド開催に係る経費については、その内訳を明記すること。また、当該対象経費に係る領収書の写し等支払関係が確認できる書類を添付すること。